Cargobus iseteeninduse juhend

1. Sisselogimine	Login
Kui olete saanud oma kliendihaldurilt kasutajanime ja parooli, siis minge lehele customer.cargobus.ee	
Seal tekib sisselogimise aken, kuhu "username" lahtrisse sisestate oma e-maili millega olete lasknud konto luua ning "password" lahtrisse siis oma parooli, mille	Username
	Password
	LOGIN
2. Sobiva keele valimine	
Kui soovite esimese asjana keelt vahetada, siis palun vajutage kõige üleval swir paremal nurgas olevale sini-valge ümmargusele nupule, seal tekib valik "english", "password change" ja "logout"	English V
Sobiva keele valmiseks palun klikkida "english" peale ning seejärel tekib erinevate keelte valik.	Password change
Rippmenüüs võimalik vvaetada ka iseteeninduskeskkonna parooli.	Logout
3. Peavaate menüü seletused	
Peavaates on teil 6 menüü nuppu. '	

Mass import

Pakisiltide ülevaade

Tähelepanu vajavad tellimused

"Tellimuse lisamine" nupu alt saate lisada uusi tellimusi Cargobusi süsteemi.

Aadressiraamat

Tellimuste nimekiri

Tellimuse lisamine

"Tellimuste nimekiri" alt saate vaadata oma olemasolevaid tellimusi ja jälgida nende tellimuste olekuid. Samuti alla laadida saadetiste eristusi ja otsida varasemaid tellimusi.

"Aadressiraamat" kui teate, et saadate mõnda sihtkohta tihedamini pakke, siis saab saaja andmed aadressiraamatusse salvestada ja ei pea igakord eraldi lisama.

" Mass import" Võimalik suurem kogus saadetisi korraga süsteemi lisada eeltäidetud exceli üleslaadimisega. Mass Impordi all on 2 nuppu, "Lae fail üles" ja "Lae alla näidis"

"Lae alla näidis" alt saate tõmmata vajaliku exceli faili, mida on vaja täita, et saaks mass importi kasutada. Seal on konkreetsed lahtrid saatja ja saaja andmete jaoks ning võimalik korraga laadida suurema koguse tellimusi.

Nupuga "Lae fail üles" saate täidetud Exceli faili üles laadida.

Pärast ülelaadimist tuleb saadetiste aadressid üle kontrollida ja pärast kinnitamist annab süsteem võimaluse kõik pakisildid välja printida.

LAE FAIL ÜLES	LAE ALLA NÄIDIS
	TABELI SÄTTED 🗸

"Pakisiltide ülevaade" Näitab pakisiltide, mida ei ole veel välja prinditud.

"Tähelepanu vajavad tellimused" alla ilmuvad kõik tellimused, millega vormistamisega on olnud probleeme. Näiteks kui olete massimporti kasutanud ja mõnel tellimusel olid puudulikud andmed, siis ilmuvad need "exceptions" menüü alla.

4. Tellimuste vormistamine



"Tavaline tellimus" valige sellisel juhul, kui teil on saata pakk kas esindusest või aadressilt saajale kas esindusse või aadressile.

"Kulleri pealekorje" kasutate sellisel juhul, kui on näiteks hommikul teada, et soovite õhtuks kullerit, aga pole veel saaja andmeid teada. Selle tellimusviisiga saate omale kullerteenuse korje õhtuks juba ära broneerida. Seda saate kasutada ka sellisel juhul pealekorje teenuseks, kui teil on ühe korraga saata saadetised mitmele erinevale saajale

NB! Kui vormistate "Tavaline tellimus" alt pakid ühekordse korjega aadressilt mitmele erinevale saajale, siis kohaldub igale saadetisele ka pealekorje kulleri tasu. Et seda ei kohalduks, tuleks erinevate sihtkohtade puhul kasutada algul varianti "Kulleri pealekorje". See vormistab pealekorje ning ülejäänud saadetised saate vormistada juba "Tavaline tellimus" nupu alt ja sealt siis juba algusega Esindusest. Ehk siis, kui vormistate ainult ühe tellimuse lähtekohast sihtkohta, siis tuleks kasutada "Tavaline tellimus", kuid kui teil on korraga saata pakke mitmele erinevale saajale, siis vältimaks igale saadetisele pealekorje kulleri tasu lisamast, tuleks kasutada ülalpool kirjeldatud varianti.

Tavaline tellin	1US (2) Sihtka	oht	(3) Kokkuvõt
Lähtekoht			
Saatja *			
Otsi			.
Saatja e-mail	Saat	a tel. number	*
Saatja e-mail	+	372 Si	sesta saatja tel. number
Saada kinnituskood			
Lähtekoht * Aadress O Esindu Saatia aadress *	us		+ LISA KONTAKTIS
Lähtekoht * Aadress Esindu Saatja aadress * Otsi	us		+ LISA KONTAKTIS
Lähtekoht * Aadress O Esindu Saatja aadress * Otsi Entrance	Hoor		+ LISA KONTAKTIS
Lähtekoht * Aadress Esindu Saatja aadress * Otsi Entrance Sisesta sissepääsukoht 	US Poor Sisesta korrus		+ LISA KONTAKTIS Apartment Sisesta korteri nr
Lähtekoht * Address O Esindu Saatja aadress * Otsi Entrance Sisesta sissepääsukoht Pealekorje kuupäev * Pealekorje 08/03/2024 0 8:00 Kommentaarid kullerile Sisesta kommentaarid ku	US Floor Sisesta korrus e aeg * 0-12:00 () 12:00 - 17:00 () Koha Illerile	idatud 1 ;	+ LISA KONTAKTIS Apartment Sisesta korteri nr 3:07 - 14:07
Lähtekoht * Address O Esindu Saatja aadress * Otsi Entrance Sisesta sissepääsukoht Pealekorje kuupäev * Pealekorje 08/03/2024 Pealekorje Kommentaarid kullerile Sisesta kommentaarid ku	US Floor Sisesta korrus e aeg * 0-12:00 () 12:00 - 17:00 () Koha Illerile	datud 1	+ LISA KONTAKTIS Apartment Sisesta korteri nr 3:07 - 14:07
Lähtekoht * Aadress O Esindu Saatja aadress * Otsi Entrance Sisesta sissepääsukoht Pealekorje kuupäev * Pealekorje 08/03/2024 P 0 8:00 Kommentaarid kullerile Sisesta kommentaarid ku	us Foor Sisesta korrus e aeg * 0-12:00 () 12:00-17:00 () Koha Illerile matusse sisestanud saatja tselt.	datud 1	+ LISA KONTAKTIS Apartment Sisesta korteri nr 3:07 - 14:07 d, siis Saatja * test

Seejärel tulevad lahtrid Saatja email ning saatja tel.number.

Järgnevalt tekib teil võimalus märkida, kas soovite, et saatja telefoni numbriga tuleks kinnitus, kui tellimus on sihtkohta jõudnud .

Soovi korral saate ka lisada veel juurde kontaktisikuid tellimuse saatmiseks. Igale kontaktisikule on võimalik veel omakorda kinnitus saata SMS-ga.



Saada kinnitus

+ LISA KONTAKTISIK

Järgmisena määrate saatmise lähtekoha, ehk siis kas aadress või esindus.

Aadressi või esinduse lahtrisse võite kirjutada oma soovitud aadressi või esinduse nime ning otsing leiab otsingule sobivad tulemused. Lisaks saate veel sisestada lähtekoha täpsustamiseks sissepääsukoha, korruse ning korteri nr-i.

(💿 Aadress 🔘 Esindus	
-	Saatja aadress *	
	jaama 20 tartu	
	Jaama, 20, Tartu linn, Tartu, Tartu maakond, 51009, Estonia	

Edasi minnes saate lisada omale soovitud pealekorje kuupäeva ja pealekorje kellaaega ning lisada veel ka kommentaarid kullerile.

Pealekorje kuupäev * Pealekorje aeg *	
08/03/2024 V 08:00 - 12:00 12:00 - 17:00 (Kohar	datud 13:34 - 14:34
Kommentaarid kullerile	
Sisesta kommentaarid kullerile	

Kui olete saatja andmed ära täitnud, siis lehe ülaosas leiate nupu "Jätka". Kõrval on veel nupp "Salvesta mustandina". Vajutades nuppu "Salvesta mustandina" on võimalik seda tellimust hiljem edasi jätkata. NB! Mustandina saab olla ainult 1 tellimus korraga. Vajutades nuppu "Jätka", saate minna edasi sisestama saaja andmeid

Saaja andmete lehe peal on võimalik ka samamoodi varasemalt salvestatud saajad kiiresti üles leida, kui kirjutate "täisnimi" lahtrisse juba varasemalt salvestatud nime. Seejärel otsing leiab teile kõik varem salvestatud andmed. Või samamoodi, nagu saaja lahtrisse ettevõtte-või saaja nimi.

Kui aadressi ei leia, siis võib valida riigi ja sisestada aadressi lahtrisse **"sisesta kohaleviimise juhised**`` täpse aadressi.

Edasi tulevad kohaleviimise detailid, kus on täpselt samad valikud, mis ka saatja puhul olid.

		+ LISA UUS SAA
Tellimuse info		
Täisnimi *		Tel. nr *
Otsi	•	+372 Sisesta tel. nr
E-mail		Tellimuse referentsnumber
Sisesta e-mail		Sisesta referentsnumber
Saada kinnituskood		
		T LISA KONTAKTIS
Kohaleviimise detailid Kohaletoimetamine *		
Kohaleviimise detailid Kohaletoimetamine * Aadress O Esindus Kohaleviimise aadress *		
Kohaleviimise detailid Kohaletoimetamine * Aadress O Esindus Kohaleviimise aadress *		
Kohaleviimise detailid Kohaletoimetamine * Aadress O Esindus Kohaleviimise aadress * Otsi Entrance	Floor	Apartment
Kohaleviimise detailid Kohaletoimetamine * Aadress O Esindus Kohaleviimise aadress * Otsi Entrance Sisesta sissepääsukoht	Floor Sisesta korrus	Apartment Sisesta korteri nr
Kohaleviimise detailid Kohaletoimetamine * Aadress O Esindus Kohaleviimise aadress * Otsi Entrance Sisesta sissepääsukoht Kohaleviimise juhised	Floor Sisesta korrus	Apartment Sisesta korteri nr SALVESTA AADRESSIRAAMATUS
Kohaleviimise detailid Kohaletoimetamine * Aadress O Esindus Kohaleviimise aadress * Otsi Entrance Sisesta sissepääsukoht Kohaleviimise juhised Sisesta kohaleviimise juhised	Floor Sisesta korrus	Apartment Sisesta korteri nr SALVESTA AADRESSIRAAMATUS
Kohaleviimise detailid Kohaletoimetamine * Aadress O Esindus Kohaleviimise aadress * Otsi Entrance Sisesta sissepääsukoht Kohaleviimise juhised Sisesta kohaleviimise juhised Kohaleviimise kuupäev * Kohaleviimise	Floor Sisesta korrus	Apartment Sisesta korteri nr SALVESTA AADRESSIRAAMATUS

Eeldatav kohaletoimetuse aeg riigisiseste saadetiste puhul on 24 tundi, ülejäänud Balti riikide puhul 24-48 tundi

Paki tüübi alt saate valida, kas teil on saata pakk või alus. Järgmisena saate lisada paki kirjelduse (NB! Kindlustuse lisateenuse puhul on paki kirjeldus kohustuslik" Edasi tuleb kohustuslik lahter "Kaal" kuhu sisestate ühe paki kaalu ja sellele järgnevad mõõdud, mis pole kohustuslikud lahtrid(v.a Euroopasse saatmisel). Kaalu puhul võite panna ka umbkaudse kaalu, sest esinduses kaalume pakid üle.

Paki #1 ▲ Paki tüüp *				Paki kirjeldus		I DELETE PARCEL
Pakk			•	Sisesta paki kirje	ldus	
Kaal *	KG	Pikkus	СМ	Laius	СМ	Kõrgus
Teenused						
Kindlustus						0.00 EUR
Kokku						0.00 EUR
						+ LISA UUS PAKK

Sealt edasi saate lisada koheselt lisateenuse "Kindlustus" mis kehtib paki põhiselt ning kui seda valida, siis ilmub lahter "Väärtus" kuhu tuleks sisestada konkreetse paki väärtus. Teenused

\checkmark	Kindlustus	Väärtus *	0
			min:0; max:32000;

Kui soovite järgmist pakki lisada, siis valige "Lisa uus pakk"

Ühe saadetise iga pakk tuleb eraldi lisada.

Peale pakkide lisamise lõpuleviimist, tuleks nüüd tagasi minna ülesse lehe algusesse. Seal tekib võimalus, kas :

Lisada lisateenuseid nupuga "Lisateenuste lisamine"

+ LISATEENUSTE LISAMINE

Lunamakse	0.00 EUR	LISA
Erikäsitlus ÕRN	0.00 EUR	LISA
Erikäsitlus : Kohustuslik paki asend 3 pakki)	(kuni 0.00 EUR	LISA
Kahemehe vedu	0.00 EUR	LISA
Korruse tasu	0.00 EUR	LISA

Muuta maksjat, kas saatja või vastuvõtja.

💿 Saatja 🔘 Vastuvõtja

Võimalus on veel ka taaskord "Salvestada mustandina" ning tellimust hiljem jätkata.

Aga kui tellimusega on kõik, siis vajutada nuppu "Jätka", misjärel tekib ülevaade tehtud tellimusest ja kui kõik on õige, siis nupp "Loo tellimus" genereeribki tellimuse ja saadab selle Cargobusi süsteemi.

LOO TELLIMUS \rightarrow

Peale tellimuse lisamist on võimalik printida pakisilt või minna tellimuste nimekirja, kus on näha tellimuste info.

Sinu tellimus saadeti edukalt

PRINDI PAKISILDID 1 TELLIMUSELE MINE TELLIMUŠTE NIMEKIRJA